

МУ «ОО ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10 г. Шали
Шалинского муниципального района» (МБОУ «СОШ №10 г. Шали»)

МУ «ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН ДАКЪА»
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хъукмат
«Шелан муниципальни кюштан Шелара № 10 йолу йукъьера йукъардешаран
ишкол»
(МБИХЬ «Шелара № 10 йолу ЙИИ»)

ПРОТОКОЛ

внепланового педагогического совета

от 29.12.2025

№ 3

г. Шали

Председатель Таймусханов И.Х.
Секретарь Дебищева Х.С.
Присутствовали: (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников.

1. СЛУШАЛИ:

Таймусханова И.Х., директора школы. Он напомнил нормы ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 г. ГЧ 2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и сообщил о вступлении в силу приказа Минпросвещения от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». Напомнил присутствующим, что законодательными актами закреплены нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на учителей. Принятые поправки в закон «Об образовании» устанавливают, что учителя не обязаны более готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещения, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде. Перечень документации для учителя ограничен пятью пунктами:

1. Рабочая программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
2. Журнал учета успеваемости;
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих

- функции классного руководителя);
5. Характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

ВЫСТУПИЛИ:

По существу выступления замечаний и вопросов не поступило.

1. РЕШИЛИ:

- 1.1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ.

Председатель
Секретарь

И.Х. Таймусханов
Х.С. Дебишева

Приложение
к протоколу от 29.12.2025 № 3

Список присутствовавших на педагогическом совете

№ п/п	ФИО
1.	Таймусханов Ибрагим Хамзатович
2.	Абуева Петимат Вахаевна
3.	Агатиева Макка Даудовна
4.	Адамова Макка Ризвановна
5.	Алакаева Аза Алдамиевна
6.	Асхабова Хапта Бислановна
7.	Ахмадова Куржан Сайд-Хасановна
8.	Ахматханова Малика Денисовна
9.	Базаева Шовда Асланбековна
10.	Барзукаеву Медни Джамбулатовну
11.	Бичаева Айзан Вахитовна
12.	Бичаева Роза Вахитовна
13.	Болтакаева Имани Умалтовна
14.	Бочаева Роза Рамзановна
15.	Гайрбекова Аминат Шарипуевна
16.	Дебишева Хава Саламбековна
17.	Дебишева Халимат Саламбековна
18.	Джамалдинова Хеда Вахитаевна
19.	Джунидова Элиза Паччаховна
20.	Диканиева Малика Аднановна
21.	Докуева Альбика Аслановна
22.	Закаева Линда Рамзановна
23.	Закаева Хава Шамхановна
24.	Ильинов Валерий Витальевич
25.	Исмаилова Петмат Зелимхановна
26.	Исханова Луиза Эдуевна
27.	Исмаилова Марха Халидовна
28.	Каимов Абу Салманович
29.	Махмудова Аза Альбертовна
30.	Межидова Тамара Хасановна
31.	Мусаев Рамзан Рустамович
32.	Пайхаева Мадина Хамзатовна
33.	Пайхаева Фатима Хамзатовна
34.	Рашидова Патимат Исмаиловна
35.	Супъянов Ногай Махмаевич
36.	Умалатова Айшат Асламбековна

37.	Умалатова Езира Хасанбековна
38.	Хамсуева Раиса Вахажиевна
39.	Хатуева Жанета Хасмагомедовна
40.	Цицкулаева Халимат Магомедовна
41.	Шамсуева Билкис Гириевна
42.	Шаршуева Фарида Алихановна
43.	Шахабов Муса Абдуллаевич
44.	Эртуханова Айна Мовлдиевна