

МУ «УО ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10 г. Шали
Шалинского муниципального района» (МБОУ «СОШ №10 г. Шали»)

МУ «ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДУ»
Муниципальни бюджетни юкьардешаран учреждени
«Шелан муниципальни кюштан Шела-гАалин юккьера юкьардешаран школа №10»
(МБЮУ «Шела-гАалин ЮЮШ №10»)

Выписка из приказа
от 25.08.2023г № 2а
г. Шали

О назначении ответственного за реализацию профессионального минимума

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методически рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МБОУ «СОШ №10 г. Шали» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума психолога школы Базаеву Ш.А.
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Базаевой Ш.А.
 - разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума:
(основной – 60 ч.) – до 10.09.2023г.;
 - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2023г.;
 - организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
 - провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023г.
4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей

(законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей, обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.

5. Ответственному за сайт заместителю директора по ИКТ Каимову А.С. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до **01.09.2023 г.**
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Таймусханов И.Х.

Лист ознакомления

Базаева Ш.А.

Каимов А.С.