

Приложение №1
к приказу МБОУ «СОШ №10 г. Шали»
от 08.08.2022 № 96г

Состав рабочей группы МБОУ «СОШ № 10 г. Шали» по разработке Программы развития школы в соответствии с требованиями проекта «Школа Минпросвещения России»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Отвественность
1	Межидова Т.Х.	Заместитель директора по УР	Руководство группами и создание проектов «Учитель», «Профориентация:...», обобщение всех проектов в Программу развития
2	Ахмадова К.С.	Заместитель директора по УР	Руководство созданием проектов «Знание:...», «Образовательная среда..»
3	Бичаева Р.Р.	Заместитель директора по ВР	Руководство группой и создание проектов «Воспитание», «Творчество»
4	Базаева Ш.А.	Психолог	Руководство созданием проекта «Школьный климат:...», «Здоровье:..»
5	Пайхаева Ф.Х.	Руководитель МО	Член рабочей группы по разработке Программы развития школы
6	Дебишева Х.С.	Организатор ДД	Проведение анкетирования и опроса родителей учащихся для изучения степени их удовлетворенности
7	Махмудова А.А.	Председатель профкома	Изучение мнения педагогических работников и их профессиональных объединений о перспективах и направлениях развития школы

Основные права и обязанности участников рабочей группы МБОУ «СОШ № 10 г. Шали» по разработке Программы развития школы в соответствии с требованиями проекта «Школа Минпросвещения России»

Заместитель директора по УР- изучение нормативных и сопроводительных документов, имеющих прямое отношение к разработке программы развития; определение характера и объема работ по подготовке программы развития, необходимости проведения дополнительных исследований в образовательной организации для подготовки аргументированных предложений по конкретным программным мероприятиям; подготовка проекта программы развития для рассмотрения и обсуждения на заседаниях педагогического и управляющего советов.

Организатор детского досуга - проведение анкетирования и опроса родителей учащихся для изучения степени удовлетворенности содержанием образовательного процесса в школе, организацией дополнительного образования.

Председатель профкома - изучение мнения педагогических работников и их профессиональных объединений о перспективах и направлениях развития школы, мнения потенциальных потребителей услуг организации о возможности расширения спектра услуг.

Психолог- прогнозирование ожидаемых последствий предложенных изменений, предложение способов и форм проведения изменений.

Основные права и обязанности участников рабочей группы МБОУ «СОШ № 10 г. Шали» по разработке Программы развития школы в соответствии с требованиями проекта «Школа Минпросвещения России»

Заместитель директора по УР- изучение нормативных и сопроводительных документов, имеющих прямое отношение к разработке программы развития; определение характера и объема работ по подготовке программы развития, необходимости проведения дополнительных исследований в образовательной организации для подготовки аргументированных предложений по конкретным программным мероприятиям; подготовка проекта программы развития для рассмотрения и обсуждения на заседаниях педагогического и управляющего советов.

Организатор детского досуга - проведение анкетирования и опроса родителей учащихся для изучения степени удовлетворенности содержанием образовательного процесса в школе, организацией дополнительного образования.

Председатель профкома - изучение мнения педагогических работников и их профессиональных объединений о перспективах и направлениях развития школы, мнения потенциальных потребителей услуг организации о возможности расширения спектра услуг.

Психолог- прогнозирование ожидаемых последствий предложенных изменений, предложение способов и форм проведения изменений.