

Члены

Учитель начальных классов Бочаева Р.Р.
Руководитель МО учителей математики Алакаева А.А.
Руководитель МО учителей русского языка и литературы Пайхаева Ф.Х.
Педагог-психолог Базаева Ш.А.
Социальный педагог Таймусханова М.Х.
Заместитель директора по ВР Бичаева Р.В.

2. Рабочей группе:

- обеспечить введение федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с 01.09.2023 для 10-11 классов, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение 1);
- мониторить разъяснения государственных органов о введении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и учитывать их в работе.

3. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению 1 к настоящему приказу.

4. Утвердить план введения ФГОС СОО согласно приложению 2 к настоящему приказу.

5. Утвердить план-график повышения квалификации педагогических работников среднего общего образования (приложение 3).

6. Утвердить план методической работы с педагогическими кадрами по введению федерального государственного стандарта среднего общего образования (приложение 4).

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Приложения: 1. На 3 л. в 1 экз.;
2. На 5 л. в 1 экз.;
3. На 2 л. в 1 экз.;
4. На 5 л. в 1 экз.

Директор



И.Х. Таймусханов

**Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ № 10 г. Шали»
федерального государственного образовательного стандарта среднего об-
щего образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ № 10 г. Шали» федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года 413», (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при введении в МБОУ «СОШ № 10 г. Шали» (далее – школа) федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года 413» (далее – ФГОС СОО).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС СОО на уровне среднего общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основной образовательной программы СОО в соответствии со ФГОС СОО;
- определение условий для реализации ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС СОО;
- мониторинг качества обучения в период введения ФГОС СОО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС СОО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проекта основной образовательной программы СОО в соответствии с ФГОС СОО;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС СОО;

- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС СОО;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствию условий школы требованиям ФГОС СОО;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС СОО.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 10-11 классов, в рамках введения ФГОС СОО;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС СОО на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС СОО.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС СОО;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС СОО.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС СОО, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей

группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы.

Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Приложение №1
к приказу МБОУ «СОШ №10 г. Шаги»
от 03.02.2023 № 36а

План-график
Мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 10 г. Шаги»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Определение ответственных, координирующих введение обновленного ФГОС СОО	Февраль 2023 года	Директор школы	Синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО
2	Проведение совещаний по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	Февраль - май 2023 года	Рабочая группа, педагоги	Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС, определены способы по их ликвидации
3	Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС СОО	Февраль 2023 года	Председатель рабочей группы, заместитель директора по УР	Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты

4	Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Август 2023 года	Председатель рабочей группы, заместитель директора по УР	Оказана своевременная адресная помощь
II. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования				
5	Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Февраль - март 2023 года	Директор школы	Разработаны и реализованы комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основной образовательной программы среднего образования в соответствии с обновленным ФГОС СОО
III. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования				
6	Активизация (организация) работы методических объединений	Февраль – март 2023 года	Заместитель директора по УР, руководители МО	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам
7	Организация и проведение семинаров по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО	Февраль - апрель 2023 года	Председатель рабочей группы, заместитель директора по УР	Обсуждены общие проблемные вопросы, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя

8	<p>Взаимодействие школы с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с обновленными ФГОС СОО</p>	<p>Февраль – май 2023 года</p>	<p>Директор школы Председатель рабочей группы, заместитель директора по УР</p>	<p>Синхронизированы способы по использованию учебного предмета, содержания программ дополнительного образования как средства по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов</p>
9	<p>Обеспечение использования учителями методических пособий по учебным предметам</p>	<p>Июнь - декабрь 2023 года</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Сформированы и введены до учителя способы достижения планируемых образовательных результатов</p>
10	<p>Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО</p>	<p>Август 2023 года</p>	<p>Директор школы Председатель рабочей группы, заместитель директора по УР</p>	<p>Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумуляированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе</p>
11	<p>Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>По отдельному плану</p>	<p>Директор школы, заместитель директора по УР</p>	<p>Достигнуто повышение качества</p>

Приложение № 3
к приказу МБОУ «СОШ №10 г. Шали»
от 03.02.2023 № 36а

План-график повышения квалификации педагогических работников среднего общего образования по вопросам реализации ФГОС СОО МБОУ «СОШ № 10 г. Шали»

№ п/п	ФИО	Дата прохождения курсов
1.	Адаханов Мурад Мовлядиевич	По согласованию с «ИРО ЧР»
2.	Алакаева Аза Алдамиевна	По согласованию с «ИРО ЧР»
3.	Асаханова Марха Дакировна	По согласованию с «ИРО ЧР»
4.	Базаева Шовда Асланбековна	По согласованию с «ИРО ЧР»
5.	Гайсумова Марина Федоровна	По согласованию с «ИРО ЧР»
6.	Дебишева Хава Сагамбековна	По согласованию с «ИРО ЧР»
7.	Джафаров Сидик Агтпиевич	По согласованию с «ИРО ЧР»
8.	Закаева Линда Рамзановна	По согласованию с «ИРО ЧР»
9.	Исаева Зарет Исмаиловна	По согласованию с «ИРО ЧР»
10.	Исаева Раиса Вахаевна	По согласованию с «ИРО ЧР»
11.	Каимов Абу Салманович	По согласованию с «ИРО ЧР»
12.	Махмудова Аза Альбертовна	По согласованию с «ИРО ЧР»
13.	Межидова Тамара Хасановна	По согласованию с «ИРО ЧР»
14.	Пайхаева Мадина Хамзатовна	По согласованию с «ИРО ЧР»
15.	Пайхаева Фатима Хамзатовна	По согласованию с «ИРО ЧР»
16.	Таймусханов Ибрагим Хамзатович	По согласованию с «ИРО ЧР»
17.	Умалатов Магомед-Эми Исламович	По согласованию с «ИРО ЧР»
18.	Хатуева Жанета Хасмагомедовна	По согласованию с «ИРО ЧР»
19.	Шамилева Танзила Сайд-Хуссейновна	По согласованию с «ИРО ЧР»
20.	Шамсуева Билкис Гириевна	По согласованию с «ИРО ЧР»
21.	Шахабов Муса Абдуллаевич	По согласованию с «ИРО ЧР»

22. Шамилева Раяна Сайд-Хамзатовна

По согласованию с «ИРО ЧР»

Приложение № 4
к приказу МБОУ «СОШ №10 г. Шагли»
от 03.02.2023 № 36а

**План методической работы с педагогическими кадрами по введению федерального государственного стандарта
среднего общего образования**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат (продукт)
1	Организационно-управленческие условия введения ФГОС СОО			
1.1	Организация изучения особенностей федерального государственного стандарта среднего общего образования	С февраля 2023 г.	Директор, зам. директора по УР, зам директора по ВР	Все учителя-предметники знакомы с особенностями ФГОС СОО
1.2	Создание рабочей группы по подготовке школы к введению ФГОС СОО	Февраль 2023 г.	Зам. дир. по УР	Деятельность рабочей группы в соответствии с локальными нормативно-правовыми документами
1.3	Разработка графика повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС СОО	С февраля 2023 г.	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР	Организовано повышение квалификации педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями ФГОС СОО
1.4	Подбор и расстановка педагогических кадров для работы в данном направлении	Февраль - май 2023 г.	Директор школы, зам. директора по УР, ВР, руководители МО	Определен состав учителей-предметников, специалисты-

			стов сопровождения для работы в экспериментальном режиме
1.5	Определение списка учебников и учебных пособий на 2023-2024 учебный год	Август	Зам. директора по УР, заведующая библиотекой Подготовлен список учебников и учебных пособий школы на 2023-2024 учебный год
2	Создание нормативно-правовых условий деятельности педагогического коллектива школы по введению ФГОС СОО		
	Целевой раздел СОО		Заместитель директора по УР, члены рабочей группы
	Пояснительная записка;	До 07.08.2023	
	Планируемые результаты освоения обучающимися программы среднего образования	До 10.08.2023	
Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы среднего образования.	До 14.08.2023		
2.1	Содержательный раздел СОО		
	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;	До 17.08.2023	
	Рабочие программы внеурочной деятельности;	До 19.08.2023	
	Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся;	До 21.08.2023	
	Рабочая программа воспитания.	До 23.08.2023	
Организационный раздел НОО			
	Учебный план;	До 25.08.2023	

	<p>План внеурочной деятельности;</p> <p>Календарный учебный график;</p> <p>Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения;</p> <p>Характеристика условий реализации программы среднего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО.</p>	<p>До 25.08.2023</p> <p>До 25.08.2023</p> <p>До 25.08.2023</p>		
3	Научно-методическое и информационно-методическое сопровождение педагогов, реализующих основную образовательную программу СОО			
3.1	Педагогический совет на тему «Организационное и методическое сопровождение введения обновленного ФГОС СОО. Изменения ФГОС СОО»	Февраль	Директор школы, рабочая группа	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС
3.2	Родительское собрание по теме «Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего образования».	Февраль	Директор школы, рабочая группа	
3.3	Семинар «Изменения во ФГОС СОО: сравнение старых и новых требований»	Февраль	Директор школы, рабочая группа	

4	Обеспечение материально-технических условий для реализации основной образовательной программы СОО	В течение учебного года	Директор школы, Зам. дир. по АХЧ	Создание условий, соответствующих требованиям введения ФГОС СОО
4.1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (к зданию и его территории, отдельным помещениям, кводоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму, средствам обучения, учебному оборудованию)			
4.2	Соблюдение требований к социально-бытовым условиям для обучающихся (рабочие места обучающихся, оборудование, санузелов, мест личной гигиены)	В течение учебного года	Директор школы, Зам. дир. по АХЧ	
4.3	Соблюдение требований к социально-бытовым условиям для работников школы (рабочие места учителей, учительская: рабочая зона и места отдыха, комнаты психологической разгрузки, административные кабинеты, санузелам, местам личной гигиены)	В течение учебного года	Директор школы, Зам. дир. по АХЧ	
4.4	Соблюдение требований к организации питания обучающихся и работников школы (помещения для питания, хранения и приготовления пищи)	В течение учебного года	Директор школы	
4.5	Проведение косметического ремонта школьных помещений	Июнь -август	Директор школы Зам.дир. по АХЧ	
4.6	Обеспечение функционирования школьного сайта	Постоянно	Директор школы, зам. дир. по ИКТ	
5	Обеспечение финансово-экономических условий для реализации основной образовательной программы СОО			

5.1	Выполнение муниципального задания в соответствии с утвержденными нормативами	Постоянно	Директор школы, зам. дир. по УР, зам. дир. по АХЧ, педагоги	100% общая успеваемость. Показатель качества результатов обучения, соответствующий установленным требованиям.
6	Обеспечение психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы среднего общего образования	Постоянно	Зам. директора по УР, пед. - психолог	Программа психологического мониторинга уровня развития универсальных учебных действий обучающихся по итогам учебного
6.1	Функционирование школьной системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса			
7	Организационно-педагогические мероприятия с обучающимися			
7.1	Обеспечение обучающихся 10-11 классов учебниками в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Август 2023 г.	Зам. директора по УР, руководители МО	100% обеспеченность учебниками с грифом ФГОС
7.2	Создание условий для внеурочной деятельности обучающихся	Августа 2023 г.	Директор школы, зам. дир. по ВР	Утверждение и реализация программ внеурочной деятельности по направлениям
7.3	Организация деятельности обучающихся по оформлению портфолио достижений	В течение 2023-2024 учебного года	Класные руководители	Портфолио достижений обучающихся
8	Работа с семьями обучающихся (родительской общественностью)			

8.1	Информирование родителей обучающихся (лиц, их заменяющих) об особенностях ФГОС СОО заседаниях Управляющего Совета школы, родительских собраниях, общешкольных конференциях, через школьный сайт	По плану работы	Директор школы, зам. дир. по ВР, кл. руководители	Повышение грамотности родителей в вопросах обучения и воспитания детей в соответствии с современными требованиями
8.2	Привлечение родителей обучающихся (лиц, их заменяющих), как участников образовательного процесса, к решению задач по подготовке к введению ФГОС СОО	Сентябрь 2023 года	Директор школы, зам. дир. по УР, кл. руководители	Повышение ответственности родителей за результаты обучения и воспитания детей